



## PRÍKLADY OTÁZOK SKÚŠKY – ADMINISTRATÍVNA BEZPEČNOSŤ

1. Čo upravuje vyhláška č. 48/2019 Z. z. o administratívnej bezpečnosti?
2. Na aké utajované skutočnosti sa nevzťahujú opatrenia podľa vyhlášky NBÚ č. 48/2019 Z. z. o administratívnej bezpečnosti?
3. Kto rozhoduje o zaradení utajovaných skutočností do evidencie spisov, ktorých charakter vyžaduje dlhodobé utajenie?
4. Na ktorých utajovaných skutočnostiach je nutné stupeň utajenia vyznačiť na každej strane?
5. Čo sa rozumie pod pojmom manipulácia podľa vyhlášky NBÚ č. 48/2019 Z. z. o administratívnej bezpečnosti?
6. V akom prípade sa na utajovanom registratúrnom zázname uvádzajú osobitné požiadavky alebo obmedzenia manipulácie (napríklad lehota utajenia)?
7. Kto vyznačuje osobitné požiadavky alebo obmedzenia manipulácie na utajovanej skutočnosti?
8. Sú osobitné požiadavky alebo obmedzenia manipulácie s utajovanou skutočnosťou, ako aj ich každá zmena alebo zrušenie, pre adresáta záväzné?
9. Akým spôsobom pôvodca oznamuje adresátom zmenu označenia stupňa utajenia alebo zrušenie označenia stupňa utajenia?
10. Kde sa uchováva oznámenie pôvodcu utajovanej skutočnosti o zmene alebo zrušení stupňa utajenia?
11. Ako sa vykoná na utajovanej skutočnosti zmena označenia stupňa utajenia?
12. Čo tvorí číslo utajovanej písomnosti?
13. Kde sa vyznačí počet exemplárov?
14. Aké sú formálne náležitosti utajovaného registratúrneho záznamu?
15. Kde sa vyznačuje konkrétna položka z vlastného zoznamu utajovaných skutočností?
16. Kedy sa listy neelektronického utajovaného registratúrneho záznamu a listy jeho príloh pevne spoja?
17. Ako sa označuje prvá strana prílohy?
18. Kde sa vyhotoví záznam na neelektronickom utajovanom registratúrnom zázname odpojenie príloh?
19. Ako sa potvrdzuje príjem utajovanej skutočnosti v listinnej podobe?
20. Ako sa potvrdzuje príjem utajovanej skutočnosti v elektronickej podobe?
21. Ako sa postupuje, ak má prijatý neelektronický utajovaný záznam, utajovaný hmotný nosič poškodený obal, alebo je zrejmé, že sa s obsahom utajovanej písomnosti mohla oboznámiť nepovolaná osoba?

22. Označuje sa poznámkový zošit stupňom utajenia?
23. Ak sú v spise evidované utajované registratúrne záznamy rôzneho stupňa utajenia, spis sa označí?
24. Ako sa vykoná oprava chybného evidenčného zápisu?
25. Kto môže vykonať opravu chybného evidenčného zápisu?
26. Kto vedie prehľad o neoprávnených manipuláciách?
27. Za aké obdobie sa vedie prehľad o neoprávnených manipuláciách?
28. Kde sa vyznačuje neoprávnená manipulácia?
29. Čo sa uvádza na prvej strane utajovaného registratúrneho záznamu?
30. Ako sa uzatvára evidencia spisov, ktorých charakter vyžaduje dlhodobé utajenie na konci kalendárneho roka?
31. Kto eviduje registratúrny záznam v protokole a v registratúrnom denníku?
32. Prostredníctvom systému na správu sa môže viesť koľko protokolov?
33. Čo sa doplní v obsahu spisu podľa § 11 ods. 6 vyhláška č. 410/2015 Z. z., v ktorom sa vedie utajovaný registratúrny záznam?
34. Čo sa rozumie prenášaním neelektronického utajovaného registratúrneho záznamu?
35. Kde sa vkladá návratka k odosielanému neelektronickému utajovanému registratúrnemu záznamu?
36. Kedy sa môže rozmnožovať neelektronický utajovaný registratúrny záznam označený stupňom utajenia Prísne tajné?
37. Kedy sa môže rozmnožovať neelektronický utajovaný registratúrny záznam označený stupňom utajenia Tajné, Dôverné alebo Vyhradené?
38. Čo sa vyznačuje na rozmnoženom neelektronickom utajovanom registratúrnom zázname?
39. Ako sa vykonávajú zápisy spisu?
40. Neelektronický utajovaný registratúrny záznam označený stupňom utajenia možno rozmnožovať?
41. V akej lehote zašle vedúci Národnému bezpečnostnému úradu správu o neoprávnenej manipulácie od oznámenia?
42. Kto udržiava aktuálny prehľad o schválených registroch a koncových registroch?
43. Ako sa potvrdí oboznámenie sa s utajovanou skutočnosťou?
44. Kde sa zaznamenáva zničenie spisu, v ktorom je evidovaný utajovaný registratúrny záznam?
45. Ako sa označuje doručený neelektronický utajovaný registratúrny záznam?
46. Kedy sa zaeviduje pracovná verzia neelektronického utajovaného registratúrneho záznamu alebo koncept neelektronického utajovaného registratúrneho záznamu?

47. Kde sa evidujú utajované registratúrne záznamy a registratúrne záznamy, ktoré súvisia s vybavovaním tej istej veci?
48. Akým stupňom sa označí spis, v ktorom sú evidované utajované registratúrne záznamy rôzneho stupňa utajenia?
49. Ako sa označuje utajovaný predmet a utajovaný hmotný nosič?
50. Ako sa potvrdí oboznámenie s utajovanou skutočnosťou?
51. Kto môže prenášať neelektronický utajovaný registratúrny záznam, utajovaný predmet alebo utajovaný hmotný nosič stupňa utajenia Prísne tajné alebo Tajné mimo objektu?
52. Kto môže prenášať neelektronický utajovaný registratúrny záznam, utajovaný predmet alebo utajovaný hmotný nosič stupňa utajenia Dôverné mimo objektu?
53. Kto môže prenášať neelektronický utajovaný registratúrny záznam, utajovaný predmet alebo utajovaný hmotný nosič stupňa utajenia Vyhradené mimo objektu?
54. Ako musí byť zabezpečený neelektronický utajovaný registratúrny záznam, utajovaný predmet alebo utajovaný hmotný nosič počas prenosu mimo objektu?
55. Ako sa zabezpečuje vnútorný obal, v ktorom je neelektronický utajovaný registratúrny záznam, utajovaný predmet alebo utajovaný hmotný nosič stupňa utajenia Prísne tajné a Tajné?
56. Čo sa na účely vyhlášky NBÚ č. 48/2019 Z. z. o administratívnej bezpečnosti rozumie transformáciou?
57. Kedy je možné ničiť utajované registratúrne záznamy?
58. Za prítomnosti koľkých členov sa ničia utajované registratúrne záznamy stupňa utajenia Prísne tajné a Tajné?
59. Kde sa zaznamenáva zničenie spisu?
60. Kto podpisuje potvrdenie o zničení utajovaných registratúrnych záznam stupňov utajenia Prísne tajné a Tajné?
61. Kto podpisuje potvrdenie o zničení utajovaných registratúrnych záznam stupňov utajenia Dôverné a Vyhradené?
62. Koľko sa uchováva potvrdenie o zničení utajovaných registratúrnych záznam?
63. Aké utajované skutočnosti môže ničiť podnikateľ?
64. Čo môže zničiť pôvodca utajovanej skutočnosti mimo vyradovacieho konania?
65. Čo sa rozumie pod spravodajskou informáciou na účely vyhlášky NBÚ č. 48/2019 Z. z. o administratívnej bezpečnosti?
66. Ako sa môže spravodajská informácia rozmnožiť, preložiť alebo transformovať?
67. Čo musí urobiť osoba, ak jej zanikne oprávnenie oboznamovať sa s utajovanými skutočnosťami?
68. Kto rozhodne, ak sa osobe zmení oprávnenie spôsobom, ktorý má vplyv na zabezpečenie ochrany jej pridelených utajovaných skutočností a administratívnych pomôcok?

69. Komu sa predkladá žiadosť o schválenie zriadenia registra alebo koncového registra?
70. Kto oznamuje úradu všetky zmeny údajov uvedených v žiadosti o schválenie zriadenia registra alebo koncového registra?
71. Kedy môže úrad zrušiť platnosť potvrdenia o splnení podmienok a schválenie zriadenia registra alebo koncového registra?
72. Kto vykonáva poučenie správcu registra a správcu koncového registra?
73. Akú funkciu plní centrálny register?
74. Kde sa eviduje každá zahraničná utajovaná skutočnosť a utajovaná skutočnosť poskytnutá v rámci medzinárodnej spolupráce?
75. Čím sa označuje každá zahraničná utajovaná skutočnosť a utajovaná skutočnosť poskytnutá v rámci medzinárodnej spolupráce, ktorá je utajovaným registratúrnym záznamom a nezaraďuje sa do spisu?
76. Kedy sa môže zahraničná utajovaná skutočnosť distribuovať len štátnemu orgánu, podnikateľovi alebo inej právnickej osobe?
77. Ak štátny orgán, podnikateľ alebo iná právnická osoba nemá zriadený register, kde sa môže oboznamovať so zahraničnou skutočnosťou?
78. Kedy sa môže zničiť zahraničná utajovaná skutočnosť?