



*Protokol neobsahoval počet exemplárov a číslo spisu, v ktorom je utajovaný registratúrny záznam ďalej zaevidovaný.*

## METODICKÉ USMERNENIE

Z pohľadu systému evidencie utajovaných registratúrnych záznamov je protokol tzv. „denníkom záznamov“, slúži iba na evidenciu utajovaných registratúrnych záznamov. Evidujú sa v ňom všetky prijaté a vytvorené utajované registratúrne záznamy a týmto záznamom sa pridelujú čísla záznamov. Platná právna úprava obsahuje minimálny výpočet náležitostí, ktoré má protokol obsahovať. Sú nimi **poradové číslo záznamu, stupeň utajenia, dátum prijatia alebo vytvorenia, číslo prijatého utajovaného registratúrneho záznamu, počet listov, počet exemplárov, vec a číslo spisu**, v ktorom je utajovaný registratúrny záznam ďalej zaevidovaný. Ďalšia manipulácia s utajovanými registratúrными záznamami sa v protokole nezaznamenáva (napr. spracovateľ, adresát, rozmnožovanie alebo ničenie) s výnimkou uvedenia údajov o čísle spisu, do ktorého bol konkrétny utajovaný registratúrny záznam zaradený a o neoprávnenej manipulácii.