



METODICKÉ USMERNENIE

Jedným z atribútov zabezpečenia objektu a chráneného priestoru z pohľadu fyzickej bezpečnosti a objektovej bezpečnosti je aj nastavenie a realizácia režimových opatrení. Bezpečnostná dokumentácia obsahuje režimové opatrenia podľa § 10 ods. 1 vyhlášky č. 336/2004 Z. z., pričom jedným z takýchto režimových opatrení je aj tzv. kľúčový režim, ktorý bližšie upravuje § 8 vyhlášky č. 336/2004 Z. z.

Podstatou kľúčového režimu je úprava podmienok používania, pridelenia, označovania, úschovy a evidencie bezpečnostných kľúčov. Za bezpečnostné kľúče sa považujú **všetky bezpečnostné kľúče** definované v § 8 ods. 1 vyhlášky č. 336/2004 Z. z., t. j. **aj ich kópie**. Vychádzajúc z aplikačnej praxe uvádzame, že subjekty ochrany utajovaných skutočností **najčastejšie opomínajú do kľúčového režimu zaradiť bezpečnostné kľúče od objektu a kópie bezpečnostných kľúčov ako takých**.

Evidenciu bezpečnostných kľúčov vedie vedúci alebo ním určený zamestnanec. Evidencia bezpečnostných kľúčov je administratívny úkon, ktorým sa zabezpečuje aktuálny prehľad o existencii počtu bezpečnostných kľúčov od konkrétnych zámkov (a ich kópií), mieste ich uloženia, označení, či dátume ich pridelenia/odovzdania. V tejto evidencii sa uvádza aj záznam o vyhotovení dodatočnej kópie bezpečnostného kľúča. Subjekty ochrany utajovaných skutočností niekedy realizujú **preberanie/odovzdávanie bezpečnostných kľúčov** napr. na stanovišti fyzickej ochrany prostredníctvom „Knihy prevzatia/odovzdania kľúčov“. V tomto prípade však nejde o naplnenie požiadavky evidencie bezpečnostných kľúčov v zmysle vyhlášky č. 336/2004 Z. z. Táto „knihy“ umožňuje len prehľad „pohybu/držby“ bezpečnostného kľúča v určitom čase a identifikuje osobu, ktorá bezpečnostný kľúč prevzala, čím zodpovedá za jeho použitie.

Pridelenie bezpečnostných kľúčov je závislé od určenia okruhu osôb, ktoré môžu bezpečnostné kľúče používať na konkrétny účel alebo za konkrétnych okolností (napr. vstup na pracovisko, použitie bezpečnostných kľúčov pri bežnej prevádzke alebo v prípade mimoriadnej situácie).

Podstata **označovania** spočíva v identifikovaní bezpečnostného kľúča ako „originál“, „kópia“ alebo „dodatočná kópia“. Jednotlivé označenie bezpečnostných kľúčov je na vedúcom, resp. zamestnancovi, ktorý vedie evidenciu bezpečnostných kľúčov. Z aplikačnej praxe sa osvedčilo označovanie bezpečnostných kľúčov tak, že bezpečnostné kľúče uvedené do používania boli identifikované (označované) ako „originály“ a kópiou boli nazvané (označované) bezpečnostné kľúče slúžiace ako náhradné bezpečnostné kľúče v prípade napr. straty, či poškodenia.

Podmienky ukladania bezpečnostných kľúčov upravuje § 8 ods. 3 a 4 vyhlášky č. 336/2004 Z. z. V rámci detailnejšieho procesu úschovy bezpečnostných kľúčov sa v praxi osvedčil postup ukladania jednej sady bezpečnostných kľúčov v zalepenej obálke (uzamykateľnej skrinke), na ktorej je uvedené, kto je oprávnený bezpečnostný kľúč použiť. Zvyčajne sa tento systém odporúča využiť v prípade mimoriadnej situácie.